

【返信先】 遠賀町役場 総務課 庶務法制係

T E L : 093-293-1234 F A X : 093-293-0806

メール : soumu@town.onga.lg.jp

提出期限 : 令和8年2月27日 (金)

世帯台帳 (家族台帳) に関するアンケート

総務課 庶務法制係

行政区名 () 区長氏名 ()

(問1) 世帯台帳の利用状況について、当てはまるもの1つに○をしてください。

- | | |
|---------------|-------------|
| 1 よく利用している | 2 たまに利用している |
| 3 ほとんど利用していない | 4 利用していない |

(問2) 世帯台帳を利用するのはどのような時ですか。

当てはまるものすべてに○をしてください。

- | | | |
|-----------|--------|----------|
| 1 区への勧誘 | 2 敬老会 | 3 入学式 |
| 4 20歳の祝い | 5 香典対応 | 6 区のイベント |
| 7 その他 () | | |

(問3) 世帯台帳が現在の様式で出せなくなる場合、必要な情報を教えてください。

当てはまるものすべてに○をしてください。

- | | | |
|---------|---------|-----------------|
| 1 氏名 | 2 住所・方書 | 3 世帯主 |
| 4 続柄 | 5 生年月日 | 6 性別 |
| 7 異動年月日 | 8 異動事由 | 9 備考欄(抜取り・差替え等) |

(問4) 世帯台帳が現在の様式で出せなくなる場合、配布する様式について、

当てはまるもの1つに○をしてください。

- | |
|---------------------------|
| 1 現在の白紙(枠のみ)の様式と異動の一覧がほしい |
| 2 異動の一覧があれば良い |

(問5) 世帯台帳の配布頻度について、当てはまるもの1つに○をしてください。

- | | | |
|----------|----------------------|----------------|
| 1 毎月 | 2 2カ月に1回 (区長会開催月に配布) | |
| 3 3カ月に1回 | 4 半年に1回 | 5 随時 (必要などきのみ) |

(問6) その他、意見等ございましたらご記入ください。

お忙しい中、ご協力いただきありがとうございました。