様式第5号（第11条関係）公　　様式第1号（第3条関係）地

様式第4号（第7条関係）農

|  |
| --- |
| 年　　月　　日下水道使用（開始・休止・廃止・再開）届遠賀町長　　　　　様下水道の使用開始等について、次のとおり届け出ます。 |
| 使用者名 | 住所 |  |
| フリガナ |  |  | 電話番号 |
| 氏名 |  | 　(※) |  |
| (※)法人の場合は、記名押印してください。法人以外でも、代表者自署しない場合は、記名押印してください。 |
| 使用場所 | 遠賀町 |
| （開 始・休 止・廃止・再　開）年　月　日 | 　　　年　　　月　　　日（休止期間　　　日間） |
| 本届出の事由 | □転入　□転出　□転居　□その他（　　　　　　　　　） |
| 水栓番号 |  |  |  |  |  |  | ― |  |  |  |
| 建築物の種類 | □住宅　　□店舗　　□工場　　□その他（　　　　　）□貸家等（名称　　　　　　　　　、入居数　　　　軒） |
| 用水区分 | □水道水　□水道と井戸水併用　□井戸水　□その他（　　　） |
| 井戸水専用メーター　　　　　 | 無・有（№　　　　） |  |  |
| 町　　処　　理　　欄 |
| 井戸水使用人数 | 人　 |
| 区分 | 　□公共　□農排　□地域 |
| 除害施設有無 | 　□有　　　□無 |
| 収納 | 　□済　　□未済 |
| その他 |
|  |  |
|  |  |
| 水道局 | 　　　年　　月　　日確認　 |

①　太枠内を記入して下さい。

②　井戸水専用又は併用の場合で、使用人員の変更があったときは、ただちに町長に

届け出て下さい。

③　使用者が複数の場合は使用者名簿を添付して下さい。