記入要領の例

世帯主の方を申請者としてください。

現住所と令和4年1月1日時点の住所が異なる方は、令和4年1月1日時点の住所を記入してください。

申請者が属する世帯の方全員を記入してください。

住民税均等割非課税水準相当まで家計急変があった者に〇を記入してください。

住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金（家計急変世帯分）
申請書（請求書）

市区町村
受付印

支給市区町村（※申請時の住所地市区町村）
○○○　市区町村長殿

2ページ目の【誓約・同意事項】に誓約・同意の上、申請します。

1．申請・請求者（世帯主）

（フリガナ） 氏　名	性別	生年月日	現　住　所
○○　○○ ○○　○○	男 ・ 女	明治・大正・昭和・平成・令和 55 年 10 月 10 日	○○県○○市○○町○○－○ 電話　××××（　××　）　××××

2．申請者が属する世帯の状況

	（フリガナ） 氏　名	申請者との続柄	性別	個人番号 生年月日	令和4年1月1日時点の住所 （現住所と異なる場合に記載）	R4.1以降家計急変があった者
1	（申請者）	本人				○
2	○○　○○ ○○　○○	妻	女	明・大・昭・平・令　54 年 8 月 1 日	○○県○△市○○町○○○	
3				明・大・昭・平・令　年 月　日		
4				明・大・昭・平・令　年 月　日		
5				明・大・昭・平・令　年 月　日		

3．振込口座（原則、1．の申請・請求者の口座とします。）※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 （右詰めでお書きください。）	口座名義（カナ） ※「1．申請・請求者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。
1.銀行　5.農協 2.金庫　6.漁協 3.信組　7.信漁連 4.信連 金融機関コード	本・支店 本・支所 出張所 支店コード	1普通 2当座		

ゆうちょ銀行	通帳記号 （6桁目がある場合は※欄にご記入下さい）	通帳番号 （右詰めでご記入下さい）	口座名義（カナ） ※通帳の表記に合わせて下さい
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入下さい。	1　※		

（注）金融機関の口座がない方、金融機関から著しく離れた場所に住んでいる方など、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、○○市○○室（電話○○○○）にお問い合わせください。