

申込日： 令和 年 月 日

遠賀町商工会通常商品券購入申込書

団体名 \_\_\_\_\_

担当者名 \_\_\_\_\_

連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

記入例

表書	名入れ	額面	組数(組)	金額(円)
祝 敬老	〇〇区	¥ 5,000	10	¥ 50,000
合 計				

- ※商品券は 500 円券のみの取り扱いとなっております。
- ※簡易のし袋への印刷は行っておりますが、文書などの同封サービスは行っておりません。ご了承下さい。
- ※お支払は現金のみです。

特記事項

商工会商品券が使えるお店一覧 必要( 部 ) ・ 不要

受取り希望日時 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_ 時

※受取希望日の土日祝を除く 7 日前までにご注文をお願いいたします

領収書宛名 上記団体名と同じ ・ 異なる( \_\_\_\_\_ )

※商工会記載欄

商品券番号(No. \_\_\_\_\_ ) ~ No. \_\_\_\_\_ )

領収日( \_\_\_\_\_ ) 対応者( \_\_\_\_\_ )