

システムの変更箇所及び添付書類一覧

登録後の内容に変更が生じた場合は、「競争入札参加資格申請受付システム」にログインし、「変更申請」から変更情報を入力し、必要書類のデータを差し替えてアップロードしてください。

添付するデータのファイル名称は「変更申請日-会社名-変更内容」を付け加えてください。

(例) 支店・営業所等に権限を委任している本社(店)の代表者が変更となる場合
 ファイル名称 R7.2.17-〇〇建設 株式会社-代表者氏名変更 履行事項全部証明書

変更事項		システムの変更箇所	添付書類
業者基本情報	本社(店)情報	・ 商号又は名称 ・ 代表者役職名 ・ 代表者氏名 ・ 所在地	(必須)登記事項証明書又は身分証明書 (△) 使用印鑑届・委任状
		・ 電話番号 ・ FAX番号 ・ メールアドレス	添付不要
個別情報登録	経営規模等評価結果 通知書・総合評定値 通知書の更新	・ 経審総合評点 (P点) ・ 2又は3年平均完成工事 高	(必須) 経営規模等評価結果通知書・総合評定 値通知書
	建設業許可情報	・ 建設業許可業種 ・ 建設業許可開始及び期限	(必須)建設業の許可を受けたことを証する書 類
	申請業務の登録情報	・ 該当する申請種目	(必須) 申請業務の登録、許可等の変更を証明 するもの
営業所(委任先) 情報		・ 申請事業所名 ・ 申請事業所代表者役職 ・ 申請事業所代表者氏名 ・ 申請事業所所在地	(△) 使用印鑑届・委任状
		・ 申請事業所電話番号 ・ 申請事業所FAX番号 ・ 申請事業所メールアドレス	添付不要
申請担当者情報		・ 担当者氏名 ・ 担当者電話番号 ・ 担当者 FAX 番号 ・ 担当者メールアドレス	添付不要
使用印の変更		なし	(必須)使用印鑑届・委任状
実印の変更		なし	(必須)使用印鑑届・委任状

(△)：支店・営業所等に権限を委任している場合に必要

※必要に応じて上記以外の書類の提出をお願いする場合があります。添付データ差し替えの際、項目を間違えてしまい、他の必要な添付データが消えてしまった場合は連絡させていただく場合がございます。